



АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

от «14» октября 2024 г.

№ 415

Об организации отдыха детей
и их оздоровления в лагерях
с дневным пребыванием в
период осенних каникул

Во исполнение приказа Отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района от 09.01.2024 г. № 1 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием в 2024 году» и в связи с календарным учебным графиком на текущий учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 28.10.2024 г. по 01.11.2024 г. (5 рабочих дней) лагеря с дневным пребыванием на базе ОУ Дубовского муниципального района:

- МКОУ СШ № 2 г. Дубовки (и.о. директора Савченко Г.Г.);
- МКОУ СШ № 3 г. Дубовки (и.о. директора Надеина С.С.);
- МКОУ Горноводяновская ОШ (директор Торопова Н.В.);
- МКОУ Песковатская СШ (директор Чулкова М.Н.);
- МКОУ Устьпогожинская СШ (директор Крюкова Г.Ф.);
- МКОУ Горнопролейская СШ (директор Мохова А.Н.);
- МКОУ Оленьевская СШ (директор Торопова Н.В.);
- МКОУ Давыдовская СШ (директор Наумович Ж.Т.);
- МКОУ Суводская ОШ (директор Обухова А.М.);

2. Руководителям образовательных учреждений:

2.1. Провести комплектование лагерей с дневным пребыванием в соответствии со сметой расходов (смета прилагается):

- МКОУ СШ № 2 г. Дубовки – 25 чел.;
- МКОУ СШ № 3 г. Дубовки – 75 чел.;
- МКОУ Горноводяновская ОШ – 15 чел.;
- МКОУ Песковатская СШ – 25 чел.;
- МКОУ Устьпогожинская СШ – 30 чел.;

- МКОУ Горнопролейская СШ – 30 чел.;
- МКОУ Оленьевская СШ – 26 чел.;
- МКОУ Давыдовская СШ – 20 чел.;
- МКОУ Суводская ОШ – 14 чел.

2.2. Обеспечить зачисление детей мобилизованных граждан в первоочередном порядке в лагерь с дневным пребыванием.

2.3. Назначить начальника лагеря с дневным пребыванием на период работы лагеря.

2.4. Определить штат работников лагеря с дневным пребыванием.

2.5. Подготовить образовательное учреждение для приема детей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.6. В срок до 22.10.2024 г. подготовить пакет документов для работы лагеря с дневным пребыванием в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3. Контроль над исполнением данного приказа возложить на консультанта отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района О.Г. Борщ.

Заместитель главы Дубовского
муниципального района
по общим вопросам - начальник
отдела по образованию администрации
Дубовского муниципального района
Волгоградской области



М.В. Киреева

С приказом ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	дата	подпись
1.	Борщ О.Г.	14.10.2024	
2.	Савченко Г.Г.		
3.	Надеина С.С.		
4.	Торопова Н.В.		
5.	Крюкова Г.Ф.		
6.	Наумович Ж.Т.		
7.	Мохова А.Н.		
8.	Обухова А.М.		
9.	Чулкова М.Н.		

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы Дубовского
муниципального района
по общим вопросам - начальник
отдела по образованию

 М.В. Киреева

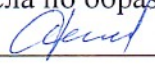
СМЕТА РАСХОДОВ

по лагерям с дневным пребыванием
на базе общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района
с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года

№ п/п	Наименование школ	5 дней с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года из расчета 145 руб.00 коп. на 1 ребенка в день (из средств областного бюджета)		ИТОГО: на питание с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года на 5 дней
		Кол-во детей	Сумма (руб.)	Сумма (руб.)
1.	МКОУ СШ № 2 г. Дубовки (и.о. директора Савченко Г.Г.)	25	3625,00	18125,00
2.	МКОУ СШ № 3 г. Дубовки (и.о. директора Надеина С.С.)	75	10875,00	54375,00
3.	МКОУ Горноводяновская ОШ (директор Торопова Н.В.)	15	2175,00	10875,00
4.	МКОУ Песковатская СШ (директор Чулкова М.Н.)	25	3625,00	18125,00
5.	МКОУ Устьпогожинская СШ (директор Крюкова Г.Ф.)	30	4350,00	21750,00
6.	МКОУ Горнопролейская СШ (директор Мохова А.Н.)	30	4350,00	21750,00
7.	МКОУ Оленьевская СШ (директор Торопова Н.В.)	26	3770,00	18850,00
8.	МКОУ Давыдовская СШ (директор Наумович Ж.Т.)	20	2900,00	14500,00
9.	МКОУ Суводская ОШ (директор Обухова А.М.)	14	2030,00	10150,00
	ИТОГО:	260	37700,00	188500,00

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы Дубовского
муниципального района
по общим вопросам - начальник
отдела по образованию

 М.В. Киреева

СМЕТА РАСХОДОВ

по лагерям с дневным пребыванием
на базе общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района
с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года

№ п/п	Наименование школ	5 дней с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года из расчета 16 руб.12 коп. на 1 ребенка в день (из средств местного бюджета)		ИТОГО: на питание с 28.10.2024 года по 01.11.2024 года на 5 дней
		Кол-во детей	Сумма (руб.)	Сумма (руб.)
1.	МКОУ СШ № 2 г. Дубовки (и.о. директора Савченко Г.Г.)	25	403,00	2015,00
2.	МКОУ СШ № 3 г. Дубовки (и.о. директора Надеина С.С.)	75	1209,00	6045,00
3.	МКОУ Горноводяновская ОШ (директор Торопова Н.В.)	15	241,80	1209,00
4.	МКОУ Песковатская СШ (директор Чулкова М.Н.)	25	403,00	2015,00
5.	МКОУ Устьпогожинская СШ (директор Крюкова Г.Ф.)	30	483,60	2418,00
6.	МКОУ Горнопролейская СШ (директор Мохова А.Н.)	30	483,60	2418,00
7.	МКОУ Оленьевская СШ (директор Торопова Н.В.)	26	419,12	2095,60
8.	МКОУ Давыдовская СШ (директор Наумович Ж.Т.)	20	322,40	1612,00
9.	МКОУ Суводская ОШ (директор Обухова А.М.)	14	225,68	1128,40
	ИТОГО:	260	4191,20	20956,00